



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی تبریز در نظر دارد ایاب و ذهاب کارکنان مرکز تحقیقات پوستی باباباخی تبریز را با شرایط ذیل به مدت یک سال تمام شمسی از طریق مناقصه عمومی یک مرحله ای به یکی از شرکت یا موسسه های ذیصلاح واگذار نماید:

۱) متقاضی مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب دیماه ۱۳۳۷ نباشد. در صورت عدم رعایت و محرز شدن، سپرده شرکت در مناقصه به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد و در حین قرارداد کلیه زیان های ناشی از لغو قرارداد نیز از شرکت پیمانکار مطالبه خواهد شد.

۱) متقاضیان محترم می توانند از تاریخ ۱۴۰۳/۱۲/۲۶ لغایت ۱۴۰۴/۰۱/۰۹ تا ساعت ۱۹ جهت اخذ مدارک شرکت در مناقصه به سایت سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) به آدرس (<https://www.setadiran.ir/setad/cms>) مراجعه نموده و نسبت به اخذ مدارک مناقصه اقدام نمایند.

۲) متقاضی موظف است از تاریخ ۱۴۰۴/۰۱/۱۰ لغایت ۱۴۰۴/۰۱/۲۴ تا ساعت ۱۴ نسبت به بارگذاری کلیه اسناد مناقصه در سه پاکت «الف، ب، ج» در سامانه ستاد اقدام نماید.

تبصره ۱: متقاضی موظف است در همان مهلت مقرر در بند ۳، اصل ضمانت نامه یا فیش واریزی را به امور مالی واحد برگزار کننده مناقصه به آدرس: «تبریز، آبرسان، کوی گلگشت، روبروی بیمارستان امام رضا (ع)، ستاد مرکزی دانشگاه، طبقه زیرزمین اتاق ارسال مراسلات» تحویل نمایند.

۳) جلسه کمیسیون مناقصه برای گشایش پاکت ها روز **دوشنبه** تاریخ ۱۴۰۴/۰۱/۲۵ ساعت ۱۲ **ظهر** در محل «تبریز، آبرسان، کوی گلگشت، روبروی بیمارستان امام رضا (ع)، ستاد مرکزی دانشگاه، طبقه زیرزمین سالن آموزش معاونت توسعه» برگزار خواهد شد و از نماینده قانونی متقاضی دعوت می گردد در صورت تمایل در زمان بازگشایی پاکت «ج» حضور یابد.

۴) پیشنهاد دهنده بایستی مجوز و صلاحیت انجام موضوع مناقصه را از مراجع ذیصلاح داشته باشد.

۵) پیشنهاد دهنده موظف است قبل از ارائه پیشنهاد، با مطالعه کامل اسناد و شرایط مناقصه و در صورت لزوم با مراجعه به واحد مناقصه گزار و مسئولین مربوطه از موضوع مناقصه و شرایط انجام کار و کیفیت و کمیت امور، اطلاعات کافی کسب نماید بطوریکه در صورت برنده شدن و انعقاد قرارداد به وظائف و تعهدات قراردادی خود آشنائی و آگاهی کامل داشته باشد. بدیهی است عذر عدم اطلاع یا هر گونه ایراد و اعتراض و بهانه های بعدی مسموع نخواهد بود.

۶) پیشنهاد دهنده بعد از برنده شدن در مناقصه، حق واگذاری کلی یا جزئی موضوع مناقصه به دیگری ولو تحت عنوان وکالت، نمایندگی یا عناوین مشابه دیگر را ندارد.

۷) رعایت قوانین و مقررات موضوعه الزامی و آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه من جمله ماده ۹۴ حاکم بر روابط حقوقی و قراردادی طرفین خواهد بود.

۸) پیشنهاد دهنده اقرار و اذعان می نماید که شرایط مناقصه و یک نسخه از پیش نویس قرارداد را بطور کامل مطالعه نموده و بعد از برنده شدن مفاد آن را لازم الاجرا می داند.

۹) پس از بازگشایی پیشنهادها و تنظیم صورتجلسه، سپرده های کلیه پیشنهاد دهندگان بجز نفرات اول و دوم مسترد و سپرده نفرات اول و دوم نیز پس از عقد قرارداد با نفر اول به ایشان مسترد خواهد شد. در صورتیکه برنده مناقصه به نحوی از انحاء از عقد قرارداد یا سپردن ضمانت نامه حسن انجام تعهد در مدت اعتبار پیشنهادها خودداری نماید مبلغ سپرده به نفع دانشگاه ضبط و مناقصه به نفر دوم واگذار خواهد شد. در صورت عدم قبول نفر دوم در مدت اعتبار پیشنهاد، سپرده ایشان نیز به نفع دانشگاه ضبط و مناقصه تجدید خواهد شد.

تبصره ۲: به استناد بند ۵ ماده ۶۴ آئین نامه مالی معاملاتی دانشگاه، لازم است برنده مناقصه در مدت اعتبار پیشنهادها حداکثر تا بیست روز به استثنای ایام تعطیل نسبت به سپردن ضمانت نامه حسن انجام تعهد به میزان ۱۰٪ مبلغ کل سالانه قرارداد یا عقد قرارداد اقدام نماید. **این مدت در صورت صلاحدید مناقصه گزار برای یکبار قابل تمدید می باشد.**

۱۰) برنده مناقصه مکلف است کلیه قوانین، مقررات عمومی و ضوابط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی را در تمامی فصول مرتبط رعایت نماید.



۱۱) کلیه شروط و تعهدات مندرج در اسناد مناقصه به منزله تصریح در قرارداد محسوب و الزام آور می باشد، هر چند در متن قرارداد اشاره ای به آنها نشده باشد.

«پاکت «الف»»

سپرده شرکت در مناقصه به مبلغ ۱/۳۶۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال بصورت اصل ضمانت نامه بانکی بنام دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز با اعتبار سه ماه تمام شمسی.

توضیح ۱: تاریخ صدور ضمانت نامه نباید قبل از تاریخ شروع مهلت اخذ مدارک شرکت در مناقصه مندرج در بند ۲ شرایط عمومی باشد.

«مدارک و مستندات پاکت «ب»»

مناقصه گر باید مستندات و مدارک ذیل را جهت شرکت در مناقصه بطور کامل در سامانه ستاد قسمت **پاکت «ب»** بارگذاری نماید:

- ۱) تصویر اساسنامه، آگهی تاسیس مندرج در روزنامه رسمی و آگهی تغییرات
- ۲) مرتبط بودن موضوع اساسنامه یا تغییرات بعدی با موضوع واگذاری
- ۳) تصویر کارت ملی صاحبان امضاء مجاز و تعهد آور
- ۴) تصویر صلاحیت دارای اعتبار یا پروانه فعالیت معتبر در زمینه موضوع واگذاری از مراجع ذیصلاح
- ۵) تصویر گواهی امضاء صاحبان امضاء طبق اساسنامه و آخرین آگهی تغییرات
- ۶) داشتن توانایی مالی حداقل دو ماه جهت انجام تعهدات قانونی پرداخت
- ۷) ارائه صورتهای مالی حسابرسی شده در طی دو سال اخیر برای قراردادهای با مبلغ بالای ده برابر حد نصاب معاملات بزرگ الزامی است.

تبصره ۳: چنانچه هریک از مدارک فوق ناقص باشد، مناقصه گر از مناقصه کنار گذاشته خواهد شد.

تبصره ۴: در صورتی که در هر مرحله از مناقصه، انعقاد قرارداد و طول مدت قرارداد مشخص گردد هر یک از مدارک بارگذاری شده فاقد اصالت، عدم تایید از سوی صادر کننده، مجعول و... باشد، کلیه تضامین برنده به نفع دانشگاه ضبط و کلیه خسارات وارده اخذ خواهد شد و مناقصه گر حق هیچ گونه اعتراضی نخواهد داشت.

توضیح ۲: مراجع ذیصلاح موضوع بند ۴ عبارتند از:

- ۱) برای واگذاری های خدمات عمومی، حمل و نقل، طبخ و توزیع غذا، فضای سبز، رستوران و نظایر آن (لنژری و ...): گواهی صلاحیت از اداره کار، تعاون و رفاه اجتماعی (طبق بخشنامه شماره ۷۱۵۳۵ مورخ ۱۳۹۸/۰۳/۱۹ مدیر کل دفتر برنامه ریزی نوسازی و تحول اداری استانداری)

تبصره ۵: مناقصه گزار مجاز است در خصوص مناقصه گرانی که با دانشگاه فعالیت داشته و در طول مدت فعالیت خود، غبطه حقوق کارگران و قوانین و مقررات را رعایت ننموده و یا مشمول تذکر کتبی و یا جریمه شده اند، مورد بررسی قرارداد و حق اتخاذ تصمیم جهت اعمال هر گونه محدودیت یا محرومیت از مناقصه را دارد. لذا تصمیم مناقصه گزار با توجه به علم و آگاهی مناقصه گر از سوابق عملکردی خویش، مورد قبول ایشان واقع شده و هر گونه اعتراض خود نسبت به مناقصه اعم از مطالبه خسارت و یا مراجعه به نهادهای نظارتی و قضایی را نسبت به اعمال محدودیت یا محرومیت های مربوط، از خود سلب و ساقط می نماید.

«پاکت «ج»»

- ۱) قیمت پیشنهادی به عدد و حروف به صورت خوانا با امضاء افراد صلاحیت دار و صاحبان امضاء مجاز طبق اساسنامه در فرم پیشنهاد قیمت قید گردد.

تذکر ۱: رقم پیشنهاد قیمت به عدد و به حروف نوشته شود، در صورت مغایرت بین رقم عدد و حروف جهت تعیین برنده مناقصه رقم نوشته شده به حروف ملاک عمل خواهد بود.

- ۲) به پیشنهادات مبهم، مشروط و فاقد سپرده ارائه گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

- ۳) مدارک ارسالی مسترد نخواهد شد.

- ۴) هزینه آگهی روزنامه (حداکثر تا ۳ بار) در صورت چاپ و بارگذاری در سامانه ستاد به عهده برنده مناقصه می باشد.



تذکره ۲: با توجه برگزاری مناقصه ها در بستر سامانه ستاد و اطلاع رسانی از طریق سامانه دانشگاه، طبق آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه در اکثر موارد نیازی به چاپ آگهی در روزنامه نمی باشد و چنانچه به هر دلیل آگهی چاپ شود برنده مناقصه موظف به پرداخت هزینه چاپ آگهی می باشد.

۵) کلیه پیشنهاد دهندگان می توانند در جلسه توجیهی (سایت ویزیت) برای پاسخگویی به سئوالات مطروحه که در روز **شنبه مورخ ۱۴۰۴/۰۱/۱۶ ساعت ۱۲ ظهر** به آدرس «تبریز، آبرسان، کوی گلگشت، روبروی بیمارستان امام رضا (ع)، ستاد مرکزی دانشگاه، طبقه زیرزمین سالن آموزش معاونت توسعه» برگزار می گردد، شرکت نمایند. در صورت عدم حضور، صورتجلسه به ایشان ارسال خواهد شد.

۶) در صورتیکه تعداد پاکتهای پیشنهاد دهندگان **کمتر از دو فقره** باشد مناقصه با تشخیص کمیسیون تجدید خواهد شد و در نوبت دوم، با وجود هر تعداد شرکت کننده، گشایش قیمت مناقصه امکان پذیر خواهد بود.

تبصره ۵: کلیه مدارک مناقصات دانشگاه علوم پزشکی تبریز در سایت ملی مناقصات و سامانه های دانشگاه، صرفاً جهت رویت کلیه مناقصه گران محترم می باشد. در صورت انطباق شرایط و حائز شرایط بودن بایستی با مراجعه به نشانی اینترنتی <https://www.setadiran.ir/setad/cms> نسبت به ثبت نام در سامانه ستاد و دریافت اسناد بصورت اینترنتی اقدام فرمایند. **به اسنادی که غیر از سامانه ستاد تهیه گردد، ترتیب اثر داده نخواهد شد.**

مهر و امضاء مجاز شرکت متقاضی

« کد اقتصادی دانشگاه: ۴۱۱۳۷۳۸۹۵۱۵۴ - کد پستی دانشگاه: ۵۱۶۵۶۶۵۹۳۱ - شناسه ملی دانشگاه: ۱۴۰۰۴۸۵۸۵۷۴ »

شماره تلفن واحد مناقصه گزار جهت پاسخگویی: ۰۹۱۴۹۰۶۶۱۵۰